

**Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа-интернат № 3"**

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по УВР

 Н.Ю. Алхимина
(ФИО, подпись)

«24» 08 2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КГКОУ ШИ 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГКОУ ШИ 3


(ФИО, подпись, МП)

«24» 08 2021г.

**Календарный план
спортивно-массовых мероприятий ШКС
на 2021-2022 учебный год**

Составитель:

Безрукова Т.Г.,
учитель физической культуры, ВКК

2021г.

План работы школьного спортивного клуба «Каскад»

На 2021/2022 учебный год

Цель:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования. Коррекция психофизического развития детей с интеллектуальной недостаточностью в процессе обучения их общеобразовательным дисциплинам, социально – трудовой подготовки и разностороннего воспитательного воздействия с целью подготовки к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачи:

- 1.Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.
- 2.Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом.
- 3.Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям.
4. Комплектование и подготовка команд обучающихся для участия в краевых, всероссийских соревнованиях.
- 5.Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.
6. Комплектование и подготовка обучающихся к даче норм ГТО.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнением
--------------------------	-------------------------	------	------------------------------

Организационная деятельность

Выбор лидеров	Подбор состава ШСК	Август - сентябрь	Зам.дир. по ВР Зам.дир.по УВР
Планирование и организация деятельности ШСК	Составление и утверждение планов работы ШСК; план спортивно-массовых мероприятий. Подготовка спортивного зала и площадок; составление расписание работы спортивных секций	Август - сентябрь	Зам.дир. по ВР Учителя физкультуры

Создание совета клуба	Разъяснительная работа с ученическим коллективом школы, спортивных секций	Август - сентябрь	Руководитель ШСК Педагоги ДО ШСК
-----------------------	---	-------------------	-------------------------------------

Методическая деятельность

Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	Анализ имеющихся программ ДО; выявление круга интересов учащихся школы; написание программ	В течение года	Руководитель ШСК Педагоги ДО ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	Посещение семинаров для руководителей спортивных клубов, тренеров по физическому воспитанию. Посещение курсов повышения квалификации.	В течение года по плану	Руководитель ШСК Педагоги ДО ШСК
Участие в конкурсах разного уровня – городских, краевых, всероссийских	Поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; подготовка к соревнованиям; непосредственное участие в соревнованиях	В течение года по плану	Зам.дир. по ВР Руководитель ШСК Педагоги ДО ШСК
Организация и проведение смотров спортивных классов школы	Выбор темы смотра; подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных классов; проведение выставки эмблем; анализ проведения	Апрель-май 2022 г.	Руководитель ШСК Педагоги ДО ШСК
Связь с родителями	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы	В течение года	Зам.дир. по ВР Руководитель ШСК Педагоги ДО ШСК
Связь со школами - интернатами	Обмен информацией с другими школами, работающими в рамках физкультурно-спортивной направленности; проведение совместных мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК Педагоги ДО ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение года	Зам.дир. по ВР
Контроль ведение отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	Проверка планов специалистов; проверка ведения журналов педагогами ДО	В течение года по плану контроля	Руководитель ШСК

Спортивно – массовая работа

<p>Проведение спортивных праздников, спортивных смотров</p>	<p>Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий. Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий; разработка сценариев. Проведения мероприятия; анализ мероприятия. Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди спортивных клубов.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК Педагоги ДО ШСК</p>
<p>Формирование списков обучающихся, допущенных к сдаче нормативов ГТО</p>	<p>Формирование списков. Издание приказа по сдаче норм ГТО</p>	<p>Сентябрь- октябрь</p>	<p>Руководитель ШСК Мед.работник</p>
<p>Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО</p>	<p>Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Руководитель ШСК Педагоги ДО ШСК</p>
<p>Обновление на сайте специального раздела, содержащую информацию ГТО</p>	<p>Нормативные документы; положение о ВФСК ГТО Материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Зам.дир. по ВР Отв. за сайт</p>
<p>Подготовить рабочую документацию по формированию результатов сдачи нормативов ГТО</p>	<p>Протоколы физической подготовленности, учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, результаты (мониторинг)</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам.дир.по УВР Зам.дир. по ВР Руководитель ШСК</p>